

LEÇON 1. L'HISTOIRE DU DROIT DE LA FONCTION PUBLIQUE

Section 1. L'Ancien Régime

- §1. L'Office
- §2. La Commission
 - A. Les commissaires
 - B. Les commis
 - C. La Ferme

Section 2. La Révolution française

- §1. La consécration de nouveaux principes
- §2. L'élection

Section 3. L'influence Napoléonienne

- §1. La remise en cause des principes révolutionnaires
- §2. La réorganisation des services publics
- §3. Le préfet

Section 4. Le retour de la Monarchie

- §1. La modernisation du droit de la fonction publique
- §2. Des insuffisances récurrentes
 - A. L'absence de statut général
 - B. Le favoritisme

Section 5. La III^{ème} République

- §1. Les textes
- §2. Le « statut jurisprudentiel »

Section 6. Le régime de Vichy

Section 7. L'après seconde guerre mondiale

- §1. L'ordonnance n° 45-2283 du 9 octobre 1945
- §2. La loi n° 46-2294 du 19 octobre 1946

Section 8. La V^{ème} République

- §1. L'ordonnance n° 59-244 du 4 février 1959
- §2. La réforme du statut général de la fonction publique en 1983
 - A. Les enjeux
 - B. Contenu de la réforme

LEÇON 2. LA NOTION DE FONCTION PUBLIQUE

Section 1. Le personnel de l'Administration

§1. La notion d'agent public

A. *Dérogations législatives*

1. L'exception statutaire
2. L'intérim

B. *Dérogations d'ordre général*

C. *Qualification juridique d'agent public*

D. *Les garanties jurisprudentielles au profit des contractuels*

1. Liste des principes généraux du droit protecteurs des agents publics
 - a) Les principes généraux du droit protégeant les contractuels lors de l'exercice des fonctions
 - b) Les principes généraux du droit protégeant les contractuels contre certains risques d'éviction
2. Limites de la protection des contractuels de droit public par les principes généraux du droit
3. Le refus de la consécration de principe général du droit

E. *Les différentes catégories de contractuels*

1. Les vacataires
2. Les contractuels de droit public « de droit commun »
3. Les « fonctionnaires-stagiaires »
4. Les ouvriers de État
5. Les volontaires
6. Les collaborateurs bénévoles

§2. Définition du fonctionnaire

A. *La définition française*

B. *La conception européenne*

C. *Employeur public ou emploi public ?*

D. *Système d'emploi et système de carrière*

1. La carrière
2. L'emploi

E. *Situation juridique du fonctionnaire*

§3. Les agents de droit privé de l'Administration

A. *Le personnel des services publics industriels et commerciaux*

B. *Le personnel des entreprises publiques ou nationales à statut*

C. *Les contrats objets de détermination légale*

1. Le contrat d'engagement jeune
2. L'apprentissage

§4. Les effectifs de la fonction publique

§5. Les dépenses de fonction publique

Section 2. Les organes de gestion de la fonction publique

§1. Les autorités centrales de gestion

A. *Le Parlement*

B. *Les ministres*

C. *La Direction générale de l'administration et de la fonction publique*

D. *La Direction générale des collectivités locales*

E. *La direction interministérielle de la transformation publique (DITP) et la direction interministérielle du numérique (DINUM)*



§2. Les organes consultatifs

A. Le conseil commun de la fonction publique

B. Les conseils supérieurs

1. Le Conseil supérieur de la Fonction publique de l'État

a) Organisation

b) Compétences

2. Le Conseil supérieur de la Fonction publique territoriale (CSFPT)

C. La commission administrative paritaire

1. Définition

2. Composition

3. Compétences

D. Le comité social d'administration

1. Définition

2. Composition

3. Compétences

E. Les centres de gestion de la fonction publique territoriale

F. Le conseil médical

Section 3. La structure statutaire

§1. Les différentes catégories de statuts

A. La fonction publique d'État

B. La fonction publique territoriale

C. La fonction publique hospitalière

D. Les statuts particuliers

E. Les statuts autonomes

1. Le statut de la fonction militaire

2. Le statut des magistrats de l'ordre judiciaire

3. Le statut des fonctionnaires des assemblées parlementaires

§2. Grade et emploi

A. Le grade

B. Corps et cadres d'emplois

1. Fonction publique de l'État

2. Fonction publique territoriale

3. Fonction publique hospitalière

C. Les catégories

D. L'emploi

1. La liaison entre le grade et l'emploi

2. La distinction du grade et de l'emploi

LEÇON 3. LES CONDITIONS ET PRINCIPES GÉNÉRAUX D'ACCÈS À LA FONCTION PUBLIQUE

Section 1. Le principe d'égalité admissibilité aux emplois publics

§1. Le principe

A. Généralités

B. La question des discriminations positives

C. La non discrimination à raison des opinions politiques

D. La non discrimination à raison des opinions religieuses

§2. Le principe d'égalité entre femmes et hommes

A. La consécration juridique du principe

B. La réalité

C. La féminisation de la haute fonction publique



Section 2. La nationalité

- §1. Le principe traditionnel : la limitation de l'accès aux seuls citoyens français
- §2. L'ouverture de la fonction publique française aux ressortissants de l'Union européenne

Section 3. La jouissance des droits civiques

- §1. L'absence de condamnations pénales
- §2. Les personnes majeures sous tutelle ou curatelle

Section 4 : La compatibilité des mentions du bulletin n° 2 du casier judiciaire avec l'exercice des fonctions

Section 5 : La position régulière au regard du Code du service national

Section 6 : Les conditions de santé particulières

- §1. L'adaptation à la fonction
- §2. Les travailleurs en situation de handicap
 - A. Les bénéficiaires de l'obligation légale
 - B. La protection légale

LEÇON 4. LES CONDITIONS COMPLÉMENTAIRES D'ACCÈS À LA FONCTION PUBLIQUE

Section 1. La condition d'âge

- §1. Age minimum et âge maximum
 - A. Limite d'âge minimum
 - B. Limite d'âge maximum
- §2. Le recul de la limite d'âge
- §3. La suppression de la limite d'âge

Section 2. Condition de diplôme

- §1. Niveau de diplôme exigé
 - A. Diplôme requis
 - B. Dispense de diplôme
 - 1. Dérogation aux conditions de diplôme
 - 2. Équivalence de diplômes
- §2. La reconnaissance et l'assimilation des diplômes étrangers

Section 3. Conditions d'ancienneté de service

Section 4. L'engagement de servir l'Administration

LEÇON 5. LES MODALITÉS D'ACCÈS À LA FONCTION PUBLIQUE

Section 1. Le recrutement de principe par la voie du concours

- §1. Typologie des concours
 - A. Techniques de concours
 - 1. Concours externes
 - 2. Concours internes
 - 3. Troisièmes Concours
 - 4. Les concours uniques
 - B. Concours initiaux ou en cours de carrière



§2. Principes communs du déroulement des concours

- A. L'ouverture du concours*
- B. L'établissement de la liste des candidats admis à concourir*
- C. La constitution du jury*
- D. Déroulement des épreuves et appréciation de leur valeur par le jury*
- E. La proclamation des résultats*
- F. Le contentieux du concours*

Section 2. Les recrutements dérogatoires au concours

§1. Les recrutements réservés

§2. Les recrutements directs

- A. Le tour extérieur*
- B. Les emplois supérieurs*
 - 1. Les emplois supérieurs de l'État
 - 2. Les emplois supérieurs des collectivités territoriales
- C. Le recrutement aux emplois non qualifiés de la fonction publique*
- D. Le recrutement sans concours à des emplois de catégorie B*

§3. Le PACTE

§4. La reprise des contrats

§5. Le stage "étudiant"

§6. L'apprentissage

LEÇON 6. L'INSERTION DANS LA FONCTION PUBLIQUE

Section 1. La nomination

§1. Conditions de la nomination

- A. Autorités compétentes*
- B. Procédure*
- C. L'affectation*

§2. Effets de la nomination

§3. Le stage

- A. La condition d'effectivité*
- B. Le licenciement en cours de stage*
- C. Le licenciement en fin de stage*

Section 2. La titularisation

Section 3. La formation

§1. Formation universitaire ou administrative

§2. Les écoles administratives

- A. Les instituts régionaux d'administration (IRA)*
- B. L'institut national du service public (INSP)*
- C. Les principales écoles relevant des différents ministères*



LEÇON 7. LES POSITIONS STATUTAIRES

Section 1. L'activité

- §1. La mise à disposition
- §2. Les autorisations d'absence
- §3. Les congés
 - A. *Congés annuels*
 - B. *Congé de maternité*
 - C. *Congé d'adoption*
 - D. *Congé de paternité et d'accueil de l'enfant*
 - E. *Congé de maladie*
- §4. Le temps partiel thérapeutique

Section 2. Le détachement

- §1. Les effets du détachement
- §2. Durée et fin du détachement

Section 3. La disponibilité

- §1. Les différents types de disponibilité
 - A. *La disponibilité d'office*
 - B. *La disponibilité facultative sur demande*
 - C. *La disponibilité de droit sur demande*
 - D. *La fin de la disponibilité*
- §2. Effets de la disponibilité

Section 4. Le congé parental

Section 5. L'intégration directe

LEÇON 8. LES RÈGLES D'ACCOMPLISSEMENT DU SERVICE ET OBLIGATIONS DU FONCTIONNAIRE

Section 1. L'obligation d'exercice de la fonction

- §1. L'obligation d'effectuer les tâches confiées
- §2. Le temps de travail
 - A. *Régime horaire*
 - B. *Horaires variables*
 - C. *Temps partiel*
 - D. *Télétravail*
- §3. Conséquences juridiques de l'obligation de servir
- §4. L'interdiction du cumul d'emplois et de rémunérations

Section 2. Le devoir général d'obéissance hiérarchique

- §1. Le devoir de correction envers les supérieurs
- §2. Le cas des ordres illégaux

Section 3. Les obligations générales dans l'exercice de la fonction

- §1. L'obligation de correction envers les administrés
- §2. L'obligation tenant aux conditions d'exercice de la profession
- §3. L'obligation de neutralité
- §4. L'obligation de loyalisme
- §5. Les obligations en matière d'information
- §6. Moralité



Section 4. Déontologie

§1. Les obligations relevant du Code pénal

A. L'obligation générale de ne pas commettre une infraction pénale de droit commun

B. Les infractions intentionnelles propres aux agents publics

1. Les abus d'autorité

2. Les manquements en matière de probité

3. Obligations sanctionnées pénalement plus sévèrement si le coupable est un agent public

§2. L'obligation de secret professionnel

§3. Obligation de discrétion professionnelle

§4. Obligation de réserve

§5. Le pantouflage

§6. La neutralité ; les conflits d'intérêt

LEÇON 9. LE DÉROULEMENT DE LA CARRIÈRE ET LA RESPONSABILITÉ DU FONCTIONNAIRE

Section 1. L'avancement

§1. L'avancement d'échelon

§2. Avancement de grade ou de classe

A. L'avancement au choix par voie d'inscription au tableau d'avancement

B. L'avancement par tableau d'avancement après examen professionnel

C. L'avancement par voie de concours professionnel

D. Le grade à accès fonctionnel

Section 2. L'appréciation de la valeur professionnelle

§1. La valeur professionnelle

A. L'appréciation de la valeur professionnelle

B. L'intervention de la CAP

§2. La contestation juridictionnelle

Section 3. La mobilité

§1. Mutation

§2. Mobilité

A. Le droit à la mobilité

B. L'obligation statutaire de mobilité

C. La restructuration de service

Section 4. La Discipline

§1. La faute disciplinaire

A. Notion de faute disciplinaire

B. Faute disciplinaire et faute pénale

§2. La procédure disciplinaire

§3. Le conseil de discipline

§4. Les sanctions

§5. Les recours

A. Recours administratif gracieux ou hiérarchique

B. Recours devant le Conseil Supérieur de la Fonction Publique de l'État

C. Recours contentieux

§6. La suspension



Section 5. La responsabilité des agents publics

§1. Le renforcement de la responsabilité pénale

A. Aménagement de la pénalisation des faits non intentionnels

B. Harcèlement

1. Harcèlement sexuel

2. Harcèlement moral

§2. La responsabilité civile

Section 6. La gestion des ressources humaines

LEÇON 10. LES LIBERTÉS PUBLIQUES DES MEMBRES DE LA FONCTION PUBLIQUE

Section 1. Agent public et pouvoir politique

§1. La neutralité

§2. L'éligibilité politique

Section 2. Les libertés individuelles

§1. La liberté d'opinion

§2. La liberté d'expression

§3. L'interdiction des discriminations

Section 3. Les libertés collectives

§1. La liberté de réunion

§2. La liberté d'association

§3. La liberté syndicale

A. Création d'un syndicat

B. Syndicalisme et Grève / Accords collectifs

C. Les limites de la liberté syndicale

§4. Le droit de grève

A. Historique

B. Définition

C. Modalités

D. Conséquences de l'exercice du droit de grève

§5. Le droit de participation

A. Le principe

1. Le principe de participation

2. La négociation collective

B. La représentativité syndicale

LEÇON 11. LES DROITS PROFESSIONNELS DE L'AGENT PUBLIC

Section 1. Droits pécuniaires

§1. Rémunération

A. La règle du paiement après service fait

B. Les rémunérations dans la fonction publique

1. Niveau des rémunérations

2. Montant de la rémunération

3. Retenues

4. Indemnités et suppléments de traitement

5. Les dépenses de fonction publique



- §2. Pension de retraite
- §3. Pensions d'invalidité
- §4. Action sociale
- §5. Protection sociale complémentaire
- §6. Droit de retrait

Section 2. Droits résultant de la qualité de « travailleur »

- §1. Le droit à la formation professionnelle
- §2. Droit à la protection fonctionnelle
- §3. Le droit à communication du dossier
- §4. Reclassement des fonctionnaires inaptes physiquement
- §5. Protection contre le harcèlement
- §6. Le droit à protection des lanceurs d'alerte
- §7. Le droit à protection contre les discriminations

LEÇON 12. LA FIN DU SERVICE

Section 1. La fin normale du service

- §1. La mise à la retraite
 - A. L'automatisme
 - B. La question du nombre des retraités
- §2. L'expiration du contrat

Section 2. La fin anticipée du service

- §1. L'obligation de radiation des cadres
- §2. La demande d'admission à la retraite avant la limite d'âge
- §3. La démission
- §4. Le licenciement
- §5. La révocation
- §6. La rupture conventionnelle
- §7. L'abandon de poste
 - A. L'obligation de mise en demeure préalable pour l'administration
 - B. Le refus de rejoindre le poste
 - C. L'obligation pour l'agent d'invoquer un motif légitime
- §8. La perte d'emploi

Section 3 : L'honorariat

Section 4 : Le contentieux de l'éviction de la fonction publique

- §1. L'obligation de reconstitution de la carrière
- §2. L'obligation de réintégration
- §3. L'obligation d'indemnisation
- §4. Compétence contentieuse
- §5. Voies de recours
- §6. Limitation de l'effet rétroactif de l'annulation
- §7. Référé et injonction
- §8. Charge de la preuve

